**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW ORAZ OSÓB NA UMOWACH CYWILNO-PRAWNYCH**

1. Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Powiatowy

im. Prałata J. Glowatzkiego, z siedzibą w Strzelcach Opolskich (47-100), ul. Opolska 36A.

1. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące przetwarzania swoich danych osobowych lub jeśli będzie Pani/Pan chciała/chciał zrealizować swoje uprawnienia, które w związku z tym przysługują, proszę skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych osobowych, Panią Urszulą Budzińską, listownie lub telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej (e-mail:iodo@szpital.strzelce-op.pl, telefon:77 / 40-70-103).
2. **Pani/Pana dane osobowe,** będą przetwarzane w celu:
	1. wykonania umowy bądź podjęcia innych zleconych przez Panią/Pana działań przed zawarciem umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
	2. w celach wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa związanych z rolą pracodawcy/Zamawiającego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
	3. do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, w tym w celu tworzenia analiz, zestawień pism na potrzeby własne, oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
3. Pani/Pana dane mogą być udostępnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa bądź na mocy podpisanych umów powierzenia. W związku z tym odbiorcami Pani/Pana danych mogą być m.in.:
	1. NFZ w zakresie udostępniania danych osobowych personelu medycznego w aplikacjach elektronicznych NFZ, takich jak portal świadczeniodawcy, moduły rozliczeniowe, oraz w korespondencji,
	2. Pacjenci, osoby fizyczne i prawne upoważnione do wglądu i odbioru dokumentacji medycznej w której znajdują się dane osobowe personelu medycznego dokonującego wpisów,
	3. inne placówki medyczne, pracownie diagnostyczne, banki komórek macierzystych, sądy, prokuratura itp. upoważnione do wglądu do dokumentacji medycznej w której znajdują się dane osobowe personelu medycznego dokonującego wpisów,
	4. ZUS, Państwowa Inspekcja Pracy, Wojewódzka Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna,
	5. kancelarie prawne, firmy informatyczne, firmy audytorskie, firmy szkoleniowe, placówki medyczne realizujące staże i praktyki dla naszych pracowników, firmy wykonujące odczyty dawek indywidualnych od promieniowania jonizującego,
	6. banki, podmioty wykonujące usługi pocztowe, kurierskie,
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, a także zgodnie z kategorią archiwalną określoną w stosownych przepisach (instrukcji kancelaryjnej), a także do czasu przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
5. Administrator Danych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pan/Pani prawo do:
	1. żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, chyba ze okres przechowywania wynika z przepisów prawa,
	2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania niezgodnego z prawem,
	3. przenoszenia danych,
	4. wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
7. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu,
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, i nie będą podlegać profilowaniu.